

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	OBERTI LUISA
Indirizzo	VIA VERDI 19, CELLE LIGURE (SV)
Telefono	3481838445
Fax	
E-mail	luisaobi72@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	06-03-1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1997 Insegnante curricolare a tempo indeterminato presso il Ministero della Pubblica Istruzione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Diploma Istituto Magistrale anno scolastico 1990 e anno integrativo 1991, conseguiti presso Istituto Magistrale 'G.Lanza', Casale Monferrato, Master di Inglese conseguito presso l'Università di Torino
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Insegnante di Scuola Primaria : insegnamento della lingua Italiana e altre materie di studio primarie.
Conoscenza della lingua Inglese
Esperienza nella programmazione e della gestione di attività didattiche e burocratiche della Scuola Primaria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

FRANCESE

livello: buono

livello: buono

livello: discreto

INGLESE

buono

buono

discreto

NEL MIO LAVORO LA CAPACITÀ RELAZIONALE È FONDAMENTALE CON BAMBINI, FAMIGLIE, COLLEGHI, DIRIGENZA E ENTI TERRITORIALI , PERTANTO HO COSTRUITO RAPPORTI SINERGICI CHE HANNO PORTATO ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI , CHE HANNO COINVOLTO DIVERSE CATEGORIE DI SOGGETTI. FACENDO PARTE DI ASSOCIAZIONI DI SERVICE : SOROPTIMIST INTERNATIONAL, DELEGAZIONE FAI , ASSOCIAZIONE 'LA FABBRICA DI SANTA CATERINA' HO INSTAURATO RAPPORTI COSTRUTTIVI CON I MEMBRI DELLE ASSOCIAZIONI CITATE

PER MOLTI ANNI HO RICOPERTO L'INCARICO DI COORDINATRICE DI PLESSO , DI PARTIMENTO LINGUISTICO E FIGURA STRUMENTALE

CONOSCENZE ESSENZIALI PER LO SVOLGIMENTO DEL MIO LAVORO SCOLASTICO

B